

Sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Službeni list Europske unije L 119, 4.5.2016., str. 1., u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), koja je u punoj primjeni od 25. svibnja 2018. u Republici Hrvatskoj i svim zemljama članicama Europske unije, kao i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18, u daljnjem tekstu: Zakon), Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Trenkovo, sa sjedištem u Trenkovu, Mlinska 3, kao voditelj obrade osobnih podataka, izradila je ovu Politiku privatnosti.

Politika privatnosti

Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Trenkovo (u daljnjem tekstu: Škola) je voditelj obrade osobnih podataka u skladu s Općom uredbom (EU) o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18).

Pravo na privatnost i pravo na zaštitu osobnih podataka temeljna su ljudska prava. U Školi brinemo za privatnost pojedinaca čije osobne podatke obrađujemo i pohranjujemo. Naša je dužnost i obveza da s vašim osobnim podacima postupamo odgovorno i savjesno, uz puno poštovanje načela obrade osobnih podataka kao i ostalih odredaba Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

U okviru svoje odgojno-obrazovne djelatnosti obrađujemo osobne podatke učenika, roditelja/staratelja učenika, radnika Škole i kandidata za zasnivanje radnog odnosa, osoba na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, članova Školskog odbora, vanjskih suradnika Škole te ostalih osoba koje se nađu u prostorijama Škole ili na neki drugi način u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka imaju status ispitanika.

Ovom Politikom privatnosti pružamo vam informaciju o svrhama i pravnim osnovama obrade osobnih podataka, kategorijama primatelja kojima osobne podatke otkrivamo, sigurnosnim mjerama kojima štitimo vaše osobne podatke, razdobljima u kojima će osobni podaci biti pohranjeni te pravima koje možete ostvariti.

O Školi

Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Trenkovo je školska ustanova koja obavlja djelatnost osnovnoškolskog obrazovanja svojih polaznika. Škola ima sjedište u Trenkovu, na adresi Mlinska 3. Škola je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Slavanskom Brodu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS): 050027999, OIB: 75243596115.

Kontaktni podaci Škole:

TELEFON: 034/236-023

e-mail: skola@os-vnazor-trenkovo.skole.hr

WEB STRANICA: <http://os-vnazor-trenkovo.skole.hr/>

Svrha obrade osobnih podataka

Osobne podatke učenika, roditelja/staratelja, zaposlenika Škole i kandidata za zasnivanje radnog odnosa, osoba na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, članova Školskog odbora, vanjskih suradnika te ostalih osoba koje se nađu u prostorijama Škole ili na neki drugi način u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka imaju status ispitanika obrađujemo u sljedeće svrhe:

- provedbe postupka upisa učenika
- ostvarivanja prava i obveza polaznika odgojno-obrazovnih programa Škole
- vođenja propisanih dokumentacija i evidencija
- provedbe natječaja, zasnivanja i prestanka radnog odnosa, kao i za potrebe ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa
- sklapanja i izvršenja ugovora te realizacije prava i obveza na temelju ugovora s vanjskim suradnicima Škole
- zaštite ljudi i imovine putem sustava video nadzora.

Pravna osnova obrade

- Poštovanje pravnih obveza i izvršavanje službenih ovlasti Škole

Većinu osobnih podataka naših ispitanika prikupljamo i obrađujemo na osnovi: Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakona o radu, Zakona o računovodstvu, Zakona o ustanovama te svih ostalih zakonskih i podzakonskih propisa koje smo na temelju svojih zakonskih i pravnih obveza dužni provoditi.

Ukoliko je pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza te ukoliko ste nam dužni pružiti te podatke, upoznat ćemo vas s posljedicama ne pružanja traženih podataka (npr. ukoliko je zakonska obveza Škole da prilikom upisa učenika prikupi neki podatak, a roditelj/staratelj ne želi pružiti taj podatak, Škola će izvijestiti roditelja/staratelja da u slučaju uskrate traženog podatka neće moći izvršiti upis).

- obrada osobnih podataka za potrebe sklapanja ugovora

Osobne podatke vanjskih suradnika i drugih ispitanika obrađivat ćemo za potrebe sklapanja i izvršavanja ugovora ukoliko je ispitanik jedna od strana ugovora te ako je obrada nužna za izvršavanje tog ugovora ili kako bi se poduzele određene radnje koje prethode sklapanju ugovora (npr. ugovor o djelu s vanjskim suradnicima).

- obrada osobnih podataka na temelju privole/suglasnosti

Za obradu osobnih podataka od vas ćemo tražiti privolu/suglasnost samo u onim slučajevima kada ne postoji neka druga pravna osnova za obradu podataka (npr. za javnu objavu imena i prezimena učenika, za fotografiranje i snimanje učenika, za objavu fotografija na web stranici Škole i u drugim sličnim situacijama). U svakom trenutku imate pravo povući danu privolu. Povlačenje privole neće utjecati na zakonitost obrade prije povlačenja.

- obrada osobnih podataka na temelju legitimnog interesa

Škola koristi sustav video nadzora na temelju legitimnog interesa, a u svrhu zaštite ljudi i imovine Škole.

Osobni podaci koji se prikupljaju i obrađuju

U okviru obavljanja svoje djelatnosti prikupljamo i obrađujemo sljedeće osobne podatke:

- **Osobni podaci učenika:**

ime i prezime, datum i mjesto rođenja, osobni identifikacijski broj, adresa stanovanja i prijavljeno prebivalište, državljanstvo, kontakt broj, e-mail adresa, narodnost, samohranost roditelja, podaci o udomiteljstvu/neodgovarajućoj roditeljskoj skrbi, podaci o specifičnim razvojnim i/ili zdravstvenim potrebama, podaci o socijalnim i zdravstvenim prilikama obitelji, podaci o zdravstvenom statusu učenika, podaci o odgojno-obrazovnom statusu učenika (uspjeh, vladanje, razredno odjeljenje, program, itd.).

- **Osobni podaci roditelja/staratelja:**

ime i prezime, osobni identifikacijski broj, adresa stanovanja, podaci o zaposlenju, kontakt broj, e-mail adresa, podaci o zanimanju i stručnoj spremi, podatak o statusu invalida Domovinskog rata, podatak o prijavi na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu, samohranost roditelja, udomiteljstvo/neodgovarajuća roditeljska skrb, pravo na doplatak za djecu, podaci o socijalnim i zdravstvenim prilikama obitelji, podaci o zdravstvenom statusu.

- **Osobni podaci radnika:**

ime i prezime radnika, djece, supružnika i ostalih članova zajedničkog kućanstva, osobni identifikacijski broj navedenih osoba, spol radnika, mjesto i datum rođenja radnika, djece, supružnika i ostalih članova zajedničkog kućanstva, državljanstvo, posjedovanje i trajanje radne dozvole ako je radnik stranac, prebivalište ili boravište radnika, djece, supružnika i ostalih članova zajedničkog kućanstva (mjesto i adresa, općina, županija), završeno obrazovanje radnika i drugi oblici stručnog osposobljavanja i usavršavanja za rad radnika (stečena školska ili stručna sprema te određena razina visokog obrazovanja sukladno propisima o visokom obrazovanju) te ostali oblici usavršavanja tijekom rada koje radnici koriste u svom radu, zdravstveno stanje u vezi s prethodnim i redovitim utvrđivanjem radne sposobnosti za obavljanje poslova i radnih zadataka kao i u vezi čl. 24. Zakona o radu (NN, broj 93/14, 127/17 i 98/19), kontakt broj, e-mail adresa, rješenje o statusu invalida, samohranost radnika, zdravstveni status radnika i djece, članstvo u sindikatu.

- **Osobni podaci kandidata koji sudjeluju u natječaju za zasnivanje radnog odnosa:**

ime i prezime, osobni identifikacijski broj, prebivalište, kontakt broj, e-mail adresa, podaci o državljanstvu, podaci o stručnoj spremi, podaci o nekažnjavanju, podaci o radnom iskustvu i radnom stažu, datum i godina rođenja

- **Osobni podaci polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa:**

ime i prezime polaznika, osobni identifikacijski broj, adresa prebivališta, kontakt broj, email adresa, podaci o radnom stažu, broj tekućeg računa te podaci o banci, podaci o državljanstvu, podaci o stručnoj spremi, podaci o nekažnjavanju, datum i mjesto rođenja.

- **Osobni podaci članova Školskog odbora:**
ime i prezime, adresa prebivališta, podaci o stručnoj spremi, kontakt broj, email adresa.
- **Osobni podaci vanjskih suradnika:**
ime i prezime fizičke osobe, ime i prezime i svojstvo odgovorne osobe unutar pravne osobe, podaci o zanimanju i stručnoj spremi, OIB, adresa prebivališta, kontakt broj, email adresa, naziv banke i broj tekućeg/žiro računa.

Video nadzor u školi

Sustavom video nadzora obuhvaćen je ulaz i unutarnji prostor škole. Sustavom video nadzora nisu obuhvaćene učionice, radne prostorije, prostorije za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje. Na ulazu u školsku zgradu istaknuta je obavijest da je objekt pod video nadzorom. Na obavijesti se nalaze i podaci o voditelju obrade podataka i kontakt putem kojeg možete ostvariti svoja prava.

Videosnimke ćemo po potrebi dostaviti nadležnim tijelima kao što su policija i sud ako je to nužno za provođenje istrage i postupaka temeljem posebnih propisa.

Snimke dobivene putem sustava video nadzora čuvat ćemo najduže šest mjeseci, a po potrebi i duže ako služe kao dokaz u sudskom, upravnom ili drugom postupku.

Web stranica

Iako našu službenu stranicu možete koristiti bez davanja bilo kakvih osobnih podataka, nakon što nas kontaktirate putem našeg obrasca ili izravno putem naših email adresa, Škola prikuplja informacije o vama. Informacije koje ispunite (osobne informacije kao što su vaše ime i prezime, adresa e-pošte) ili pošaljete izravnom email porukom obradit ćemo i pohraniti u svrhu kontaktiranja i odgovora na vaš zahtjev. Vaše osobne podatke nećemo dijeliti s bilo kojom trećom stranom niti ćemo im dopustiti pristup. Podaci će biti korišteni isključivo u svrhe daljnjeg kontaktiranja i odgovora na vaš upit. Osobe mlađe od 16 godina moraju priložiti suglasnost roditelja/staratelja prije davanja osobnih podataka. Škola putem vlastite mrežne stranice svjesno ne prikuplja osobne podatke djece mlađe od 16 godina bez odgovarajućeg pristanka roditelja/staratelja. Molimo osobe mlađe od 16 godina da nam ne šalju nikakve osobne podatke, uključujući svoje ime, adresu, broj telefona ili email adresu bez pristanka svojih roditelja ili skrbnika. Škola će osobne podatke koji su prikupljeni od strane djeteta mlađeg od 16 godina, a bez privole roditelja/staratelja, odmah po saznanju, bez odlaganja obrisati.

Primatelji osobnih podataka

Vaše osobne podatke po potrebi otkrivamo drugim pravnim i fizičkim osobama (primateljima) kada se radi o izvršavanju zakonske obveze te po toj osnovi osobne podatke dostavljamo osnivaču, nadležnom ministarstvu, prosvjetnoj inspekciji, lokalnoj i područnoj upravi i samoupravi te drugoj školi temeljem njihovog zahtjeva. Vaše osobne podatke možemo otkriti i drugim pravnim i fizičkim osobama, npr. ugovornim javnim prijevoznicima učenika, organizatorima domaćinima natjecanja učenika, itd.

Vremensko trajanje čuvanja i obrade osobnih podataka

Ovisno o svrsi i pravnoj osnovi temeljem koje se prikupljaju osobni podaci, u pojedinim slučajevima obvezni smo čuvati vaše osobne podatke u vremenskom trajanju, odnosno razdoblju koje za pojedinu svrhu propisuju mjerodavni propisi ili do prestanka svrhe u koju su prikupljeni. Protekom zakonskog roka koji nas obvezuje na čuvanje pojedinih osobnih podataka ili prestankom svrhe za koju su osobni podaci prikupljeni, iste brišemo.

Prava ispitanika

Poštujemo i osiguravamo sljedeća prava:

- **pravo na informiranost**
Imate pravo na jasne, transparentne i lako razumljive informacije o tome kako se upotrebljavaju vaši osobni podaci.
- **pravo pristupa osobnim podacima**
Imate pravo pristupiti svojim osobnim podacima koje obrađujemo te u skladu s tim možete zatražiti detaljne informacije, osobito o svrsi obrade, o vrsti osobnih podataka koji se obrađuju, o primateljima i kategorijama primatelja kao i razdoblju na koje će vaši osobni podaci biti pohranjeni. Ovo pravo može biti ograničeno samo u slučajevima propisanim pravom Unije ili našim nacionalnim zakonodavstvom odnosno kada se takvim ograničenjem poštuje bit temeljnih prava i sloboda drugih.
- **pravo na ispravak**
Imate pravo zatražiti ispravljanje osobnih podataka ako su neispravni ili nevažeći, kao i njihovo dopunjavanje ako su nepotpuni. U zahtjevu je potrebno specificirati što konkretno nije točno, potpuno ili ažurno i u kojem smislu bi navedeno trebalo ispraviti te dostaviti potrebnu dokumentaciju u prilog svojih navoda.
- **pravo na prigovor**
Ako se obrada temelji na izvršavanju zadaća od javnog interesa ili pri izvršavanju službenih ovlasti ili se prilikom obrade vaših osobnih podataka pozivamo na naše legitimne interese, imate pravo podnijeti prigovor protiv takve obrade ukoliko smatrate da u tim slučajevima vaši interesi i temeljna prava na zaštitu osobnih podataka imaju prioritet.
- **pravo na povlačenje privole**
Ako se obrada vaših osobnih podataka temelji na privoli koju ste nam dali, u bilo kojem trenutku imate pravo povući danu privolu. Nakon povlačenja privole prestat ćemo s daljnjom obradom te ćemo osobne podatke prikupljene temeljem privole izbrisati. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade do trenutka povlačenja.
- **pravo na brisanje**
Imate pravo tražiti brisanje osobnih podataka koji se odnose na vas ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:
 - ako osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhu u koju smo ih prikupili
 - ako se obrada temelji na privoli koju ste nam dali, a odlučite se povući danu privolu
 - ako ste uložili prigovor na obradu vaših osobnih podataka koja se temelji na legitimnom interesu voditelja obrade te u slučaju da se utvrdi da potreba za zaštitom prava i slobode ispitanika nadjačava legitimni interes
 - ako su osobni podaci nezakonito obrađeni

- ako se osobni podaci moraju brisati radi poštivanja pravne obveze iz prava Unije ili zakonskih propisa RH.
- **pravo na prenosivost**
Imate pravo na prijenos osobnih podataka koji se na vas odnose iz baze podataka Škole direktno u bazu podataka drugog voditelja obrade (npr. nekog drugog tijela javne vlasti), ali samo pod uvjetom da se radi o podacima koji se obrađuju temeljem ugovora ili suglasnosti i ako se obrada provodi automatiziranim putem.
- **pravo na ograničenje obrade**
Imate pravo zatražiti ograničenje obrade osobnih podataka ako:
 - osporavate njihovu točnost
 - ako je obrada nezakonita, a protivite se brisanju te umjesto brisanja tražite ograničenje
 - ako Škola više ne treba osobne podatke te ih želi izbrisati, ali ih vi zatražite radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva
 - ako uložite prigovor na obradu osobnih podataka.

Ukoliko želite ostvariti neko od gore navedenih prava to možete učiniti slanjem zahtjeva za ostvarivanje prava koji se dostavlja Školi. Na službenoj mrežnoj stranici objavit ćemo obrazac za ostvarivanje prava kako bismo vam olakšali slanje zahtjeva.

Škola će pisanim putem odgovoriti na razumljive i potpune zahtjeve najkasnije u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva. Rok od mjesec dana može se prema potrebi produljiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. Škola obavještava ispitanika o svakom takvom produljenju u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, zajedno s razlozima odgađanja.

Ukoliko je zahtjev nepotpun ili nerazumljiv od vas ćemo zatražiti dodatne informacije te ćemo u slučaju odbijanja zahtjeva to obrazložiti pisanim putem. Po neutemeljenim i pretjeranim zahtjevima nećemo postupati, a o razlozima ćemo vas obavijestiti pisanim putem.

- **pravo na podnošenje zahtjeva za utvrđivanje povrede prava**

Ukoliko smatrate da vam je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka možete Agenciji za zaštitu osobnih podataka podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava.

AGENCIJA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA (AZOP)

Fra Grge Martića 14

HR – 10 000 Zagreb

Telefon: +38514609000

Fax: +38514609099

e-mail: azop@azop.hr

Izvori podataka

Škola osobne podatke prikuplja izravno od ispitanika, odnosno njihovih zakonskih zastupnika, javnih registara te od trećih osoba (npr. druge škole, osnivača, itd.).

Sigurnost obrade osobnih podataka

Osobne podatke prikupljamo i obrađujemo na način kojim se omogućava učinkovita primjena načela zaštite osobnih podataka, smanjenje količine podataka, smanjenje opsega obrade, ograničenje razdoblja pohrane i dostupnosti osobnih podataka. Poduzimamo sve odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite kako bi spriječili slučajno ili nezakonito uništenje, gubitak, izmjenu, neovlašteno korištenje, otkrivanje, uvid ili pristup osobnim podacima. Osobito se osigurava odgovarajuća sigurnost i povjerljivost u obradi osobnih podataka. Osobe koje obrađuju osobne podatke u računalu imaju lozinku za ulaz, osobni podaci u papirnatom obliku čuvaju se u zatvorenim ormarima pod ključem koji se nalazi kod ovlaštene osobe.

Svi zaposlenici škole obvezuju se na čuvanje osobnih podataka potpisivanjem izjave o povjerljivosti. Ravnatelj škole, kao i svi zaposlenici dužni su čuvati sve osobne i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju svojih dužnosti. Navedena obveza traje i nakon prestanka obnašanja dužnosti ravnatelja, odnosno prestanka radnog odnosa zaposlenika.

Službenik za zaštitu osobnih podataka

Ukoliko imate neka dodatna pitanja ili nedoumice o tome kako se postupa s vašim osobnim podacima i kako ih se upotrebljava ili bi htjeli ostvariti prethodno navedena prava, možete se obratiti našem službeniku za zaštitu podataka putem e-mail adrese: skola@osvnazor-trenkovo.skole.hr.

Izmjene i dopune Politike privatnosti


Zadržavamo pravo ovu našu Politiku privatnosti povremeno prilagođavati i unaprjeđivati, prije svega u svrhu poštivanja zakonskih promjena, odnosno, promjena u svrhama i načinima obrade. Međutim, vaša prava koja proizlaze iz ove Politike privatnosti ili iz odgovarajućih zakonskih propisa nećemo ograničavati. Ukoliko dođe do promjene Politike o tome ćemo vas pravovremeno obavijestiti.

KLASA: 003-05/21-01/01


URBROJ: 2177-28-01-21-01

U Trenkovu 4. siječnja 2021.

RAVNATELJ:



Josip Prološćić, dipl. teolog

The stamp is circular and contains the following text: 'Republika Hrvatska' at the top, 'TREŠNJE' in the center, 'SD 3.' below it, and 'VLADIMIR NAZOR OSNOVNA ŠKOLA' around the bottom edge.